

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-Verbal – Rencontre du 30 Septembre 2025

18 h 30 – En présentiel

PRÉSENCES

Mélanie Charette -----	Membre – Directrice
Véronic Beauchamp -----	Membre – Directrice adjointe
Noémie Landry-Blanchard -----	Membre – Présidente
Véronique Laliberté -----	Membre – Vice-Présidente
Sophie Lauzon Larochelle -----	Membre – Secrétaire
Emilie Tremblay -----	Membre – Parent
Mélissa Fortin -----	Membre – Parent / Représentant substitut au comité de parents
Frédéric Pierre -----	Membre – Parent / Représentant au comité de parents/ Président OPP
Audrey Sanscartier -----	Membre - Technicienne en milieu scolaire
Emmanuelle Chagnon -----	Membre enseignant – Préscolaire
Murielle Lafrance -----	Membre enseignant – 1 ^{er} Cycle
Marie-Josée Dufort -----	Membre enseignant – 2 ^e Cycle
Esther Kotokpa -----	Membre enseignant – 3 ^e Cycle
Sabrina Patenaude -----	Membre enseignant – Orthopédagogue
Hugues Pétrin -----	Membre enseignant – Spécialistes
Andréanne Carrière -----	Membre – TES/Soutien

ABSENCES

Winnie Jérôme (absence motivée)	Membre - Parent
---------------------------------	-----------------

PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

N/A

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE ET CONSTATATION DU QUORUM

À 18:30, Mme **Mélanie Charette** ouvre la réunion et constate le quorum.

CÉ 2025-09-01 Adopté à l'unanimité

2. PRÉSENTATION DES MEMBRES

Mme. Charette propose un tour de table; Les membres du conseil d'établissement se présentent.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Mme. Charette propose l'adoption de l'ordre du jour avec quelques corrections/ajouts;

1. L'ordre du jour est mis jour pour inclure le point 9 : Nomination du représentant au comité de parents et d'un substitut – Les points suivants sont décalés
2. Ajout des activités de l'OPP au point 12
3. Ajout de points Varia : Individu suspect (Mme Laliberté), Sport Ballon (Mme Fortin), et Site internet (Mme Laliberté).

CÉ 2025-09-02 Adopté à l'unanimité

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 9 JUIN 2025

Proposé par Mme Véronique Laliberté

CÉ 2025-09-03 Adopté à l'unanimité

5. PAROLE AU PUBLIC

N/A

6. NOMINATION DE LA PRÉSIDENTE

Madame Noémi Landry-Blanchard se propose comme Présidente, en deuxième mandat.

CÉ 2025-09-04 Adopté à l'unanimité

7. NOMINATION DE LA VICE-PRÉSIDENTE

Madame Véronique Laliberté se propose comme Vice-Présidente.

CÉ 2025-09-05 Adopté à l'unanimité

8. NOMINATION DE LA SECRÉTAIRE DES RENCONTRES

Madame Sophie Lauzon Larochelle se propose comme secrétaire des rencontres.

CÉ 2025-09-06 Adopté à l'unanimité

9. NOMINATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS ET SUBSTITUT

Monsieur Frédéric Pierre se propose comme représentant au comité de parents et Mme Mélissa Fortin se propose comme substitut.

CÉ 2025-09-07 Adopté à l'unanimité

10. CALENDRIER DES RENCONTRES DU CÉ 2025-2026

Mme. Charette propose les dates suivantes :

3 septembre 2025 - Assemblée générale

30 septembre 2025 à 18 h 30

3 novembre 2025 à 18 h 30

16 février 2026 à 18 h 30

27 avril 2026 à 18 h 30

8 juin 2026 à 18 h 30

Mme. Véronique Laliberté propose la date du 16 février en virtuel. Aucune objection.

Mme. Véronique Laliberté propose l'adoption du calendrier des séances du CÉ;

CÉ 2025-09-08 Adopté à l'unanimité

11. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Mme. Charette demande s'il y a des questions ou commentaires; Mme. Laliberté demande si les invitations prochaines pourraient être via calendrier, incluant les attachements.

Mme. Landry-Blanchard demande qu'on diffuse les dates pour parole au public. Mme. Beauchamps confirme que ce sera ajouté à la feuille de vigne et au site web.

Proposé par Mme Mélissa Fortin

CÉ 2025-09-09 Adopté à l'unanimité

12. ACTIVITÉS ÉDUCATIVES ANNUELLES ET SPORADIQUES ET AUTRES (ÉDUCATION PHYSIQUE, PARASCOLAIRE, OPP)

Les activités sont présentées aux membres du CÉ; À noter que les activités dépendront du budget. Pour les enfants en besoin, Mme. Beauchamp confirme que l'école continuera d'offrir du support.

OPP : Présentation des activités de l'OPP prévues pour l'année, incluant une discussion sur le BBQ 2025.

Commentaires : Mr. Pétrin - Fête d'hivers à discuter tant pour les activités que la date.

Aucune opposition.

CÉ 2025-09-10 Adopté à l'unanimité

13. LEVÉE DE FONDS

Plusieurs levées de fonds prévu cette année : Nouveau gilets disponible; la gestion des finances se fera possiblement manuellement dû à des pépins l'an passé.

L'OPP a pour plan de faire plusieurs levés de fonds discutés pendant le CÉ; Mme. Tremblay continue de travailler sur les demandes de commandites.

Mme. Laliberté discute d'une option pour les 6^{ième} année; à discuter et confirmer avec l'équipe école et les élèves.

Proposé par Mme. Émilie Tremblay. Aucune opposition.

CÉ 2025-09-11 Adopté à l'unanimité

14. DÉROGATION

Mme. Charette explique la demande de dérogation.

Proposé par Mme. Fortin

CÉ 2025-09-12 Adopté à l'unanimité

15. UTILISATION DU BUDGET DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT (250\$)

Mme. Charette explique les différentes façons d'utiliser le budget, au besoin. Le CÉ discute et choisi de conserver les fonds pour la dernière rencontre de l'année scolaire (traiteur possible).

Proposé par Mme. Laliberté.

CÉ 2025-09-13 Adopté à l'unanimité

16. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES 2025-2026

Mme. Charette explique que le budget a été reçu seulement la semaine dernière et qu'une discussion avec les finances du centre de service a eu lieu hier (29 Sept); Mme. Charette explique le budgets Macro vs Micro. Une révision aura lieu en novembre prochain.

Dû aux incertitudes du budgets, les dépenses urgentes sont priorisées. Certaines approbations sont nécessaires bien que l'école continue de mettre le bien être des enfants et des employés avant tout.

Mesure 15103 : L'école a préféré conserver le montant alloué pour les élèves.

Mme. Charette explique les enjeux du budget, les changements aux centres de service au printemps dernier, ainsi que certaines initiatives tel qu'un site style Kijiji pour les écoles afin de trouver des items utilisables.

Le Service de garde est maintenant à 233 élèves.

Proposé par Mme. Fortin

CÉ 2025-09-14 Adopté à l'unanimité

17. PROGRAMME D'ACTIVITÉS DU SERVICE DE GARDE POUR 2025-2026

Information : Mme. Sanscartier présente les activités du service de garde pour l'année. L'activité du 28 août est déplacée au 15 mai 2026. Environ 110 enfants au service de garde.

18. DÉNONCIATION D'INTÉRÊTS

Information/Tâches : Mme. Charette explique le formulaire de dénonciation d'intérêts et demande aux membres de le remplir par la prochaine rencontre au plus tard.

19. COMMUNICATIONS

Présidente : Très contente d'être ici encore cette année. Beaucoup de très beaux commentaires reçus de parents sur la nouvelle direction.

OPP : Beaucoup de nouveaux parents cette année, surtout d'enfants du préscolaire. Les dates pour les reconnaissances au personnel seront à venir (tel que la semaine des enseignants).

Vice-Présidente : Demande d'avoir une enveloppe par classe ou niveau pour faciliter la vente de popcorn; Mme. Beauchamp confirme qu'il serait possible d'avoir un par classe avec une liste des élèves.

Bémol : Mme. Charette explique quelques informations par rapport au centre de service et la plateforme utilisé pour les levées de fonds, surtout afin de diminuer la manipulation d'argent comptant. La discussion sera à continuer.

Préscolaire : Nous avons eu une belle rentrée progressive encore cette année, on travaille doucement sur la routine. La rentrée progressive s'est terminée en panic, une activité encore une fois bien reçue de tous et le volet parent est encore une fois en marche cette année avec une activité par mois parents-enfants.

20h25 : Mme. Laliberté note le temps et demande le vote du CÉ afin de continuer la rencontre. Adopté à l'unanimité

1^{er} cycle : Belle première rencontre avec les parents, la rentrée s'est bien déroulée. La lecture à deux avec les 6ième année commencera bientôt.

2^e cycle : Ça va bien, le cycle travaille bien ensemble – très agréable.

3^e cycle : Belle rentrée cette année avec la rencontre des parents le 18 septembre. Une sortie approche qui nous aidera à créer des liens avec les élèves.

Spécialistes : Ça se passe très bien, une rentrée très active cette année avec des marches du cartier. Quelques adaptations ont été nécessaires pour les classes spécialisées afin de faire souffler le personnel et les enfants. Notre première sortie au centre sportif approche avec 3 classes qui seront mis au courant bientôt.

Orthopédagogue : Je m'habitue aux élèves et à l'école, ça va bien. Bloc 1 commence avec des élèves de tous les groupes.

TES : Mme Cardinal a commencé le programme parapluie comme vous savez, et Hors-piste commence avec toute l'école cette année. Nous avons aussi des médiateurs de 5^e et 6^e année pour aider aux conflits entre les élèves.

Service de garde : Le changement de traiteur est apprécié. Quelques commentaires sur la vitesse du service mais le traiteur prend le temps de parler aux enfants, discuter des plats, et les enfants peuvent aussi aller pour une deuxième portion.

Directrice : Belle rentrée pour moi avec une belle appropriation; j'apprend à connaître l'équipe et les élèves. C'est un très bel environnement que je tente de bien continuer. Quelques ajustements en début d'année avec les berlines par exemple mais j'ai une belle partance, je suis très contente puis avec Mme. Beauchamp, on fait déjà les portraits des groupes.

Directrice-Adjointe : N/A

20. VARIA

- I. Individu suspect : La direction explique la situation, et confirme que le tout s'est réglé rapidement. Très beau travail d'équipe et belle mobilisation de l'école et du service de police, avec une résolution rapide. L'individu ne peut plus accéder au parc et le tout est considéré réglé.
- II. Sport Ballon : On clarifie les restrictions pour les sports avec ballons, incluant les ballons durs incluant les zones disponibles pour les élèves (basket, soccer, zone de lancer)
- III. Site Internet : Mme. Laliberté explique quelques mises à jour nécessaires sur le site web (calendrier avec semaines, normes et modalités, etc.). Mme Beauchamp confirme qu'elle vérifiera.

Mme. Charette invite les membres du CÉ à envoyer des courriels à la direction pour le site internet si nécessaire.

Ajout : Mme. Tremblay demande des informations sur la phase 2 de la cour d'école. L'OPP se demande s'il y a un pourcentage établi des levées de fonds qui devrait être établi.

21 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Mme. Charette propose la levée de l'assemblée à 20h50.

CÉ 2025-09-15 Adopté à l'unanimité