



École des Cépages

445 rue Nobert, Gatineau, Qc, J8R 3P2

Téléphone : (819) 663-1973

cepages@cssd.gouv.qc.ca

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-Verbal – Rencontre du 3 novembre 2025

18 :30 – En présentiel

PRÉSENCES

Mélanie Charette.....	Membre – Directrice
Véronic Beauchamp.....	Membre – Directrice-Adjointe
Noémie Landry-Blanchard.....	Membre – Présidente élue
Véronique Laliberté.....	Membre – Vice-Présidente élue
Sophie Lauzon Larochelle.....	Membre – Parent/Secrétaire
Emilie Tremblay.....	Membre – Parent
Mélissa Fortin.....	Membre – Parent
Émilie Morin.....	Membre – Parent substitut
Audrey Sanscartier.....	Membre - Technicienne en service de garde
Emmanuelle Chagnon.....	Membre enseignant – Préscolaire
Murielle Lafrance.....	Membre enseignant – 1 ^{ier} Cycle
Marie-Josée Dufort.....	Membre enseignant – 2 ^e Cycle
Esther Kotokpa.....	Membre enseignant – 3 ^e Cycle
Sabrina Patenaude.....	Membre enseignant – Orthopédagogue
Hugues Pétrin.....	Membre enseignant – Spécialistes
Andréanne Carrière.....	Membre – TES/Soutien

ABSENCES

Winnie Jérôme	Membre - Parent
Frédéric Pierre	Membre – Parent/Représentant au comité de parents/ Président OPP

PARTICIPENT ÉGALEMENT À CETTE SÉANCE :

Alexane Saumure-Régimbald	<i>Stagiaire préscolaire</i>
---------------------------	------------------------------

1. OUVERTURE DE LA RENCONTRE ET CONSTATATION DU QUORUM

À 18:30, Mme **Mélanie Charette** ouvre la réunion et constate le quorum.

CÉ 2025-2026.1 Adopté par Mme Patenaude

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR DU 3 NOVEMBRE 2025

Aucun commentaires/varia

CÉ 2025-2026.2 Adopté par Mme Chagnon

3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 30 SEPTEMBRE 2025

Changement - Véronique Laliberté "QUE".

Notes à corriger en rouge; notes manquantes à être corrigées par Mme. Charette.

Point 19; comptage sera fait via plateforme - enlever la suggestion des enveloppes.

Suivi de phase 2; On doit s'asseoir avec le comité pour analyser les orientations choisies, est-ce qu'elles sont pertinentes, et vérifier les propositions et soumissions. Les soumissions conservées seront à refaire, puis des décisions à faire tel qu'ajouter des ondes d'ombres, possibilité d'installation de pierres, et plus. Date de la rencontre et information à suivre.

Commentaire de Mme Morin - Il y a possibilité de discuter avec le partenaire CSSO pour une analyse des besoins.

CÉ 2025-2026.3 Adopté avec modifications - Mme. Sanscartier

4. PAROLE AU PUBLIC

N/A

5. RÈGLES DE FONCTIONNEMENT DE L'ÉCOLE 2025-2026

Mme. Beauchamp présente les modifications, plus spécifiquement le point sur le cellulaire et le civisme.

Mme Lauzon Larochelle propose la mention d'ajouter les exceptions comme par exemple pour la santé (donc les 3 motifs d'exceptions). Mme. Beauchamp confirme qu'elle pourra ajouter un libellé. Mme. Charette remettra le nouveau document à l'équipe école et une copie sera envoyée par courriel au C.É.

Mme. Laliberté indique un problème possible avec le débarcadère sud le matin avec l'achalandage. Mme. Sanscartier indique que c'est récurrent. Mme. Charette discute d'une plainte reçue du CPE - un communiqué spécial sera envoyé (les parents utilisent le stationnement du CPE) suite à discussion avec le service de police ("syndrome de la porte"). Si le problème continue, la demande de surveillance de la police de Gatineau sera demandée.

Les vignettes handicapées peuvent continuer d'entrer sur le site de l'école pendant les heures d'accès restreintes.

CÉ 2025-2026.5 REPOUSSÉ - à être adopté via courriel lorsque les modifications seront disponibles

6. PLAN DE LUTTE 2025-2026

Mme. Beauchamp présente le nouveau gabarit. Encore une fois beaucoup d'activités et de sensibilisation cette année. Le nouveau volet est le volet violence à caractère sexuel, travaillé à chaque niveau.

Mme. Carrière commente aussi le nouveau volet sur l'éthnie.

Pour la formation du personnel - formation obligatoire à venir pour le personnel; la direction est à la recherche d'une bonne formation.

Ajouts d'informations à venir (date de révision, etc.)

CÉ 2025-2026.6 Adopté avec modifications par Mme Laliberté

7. NORMES ET MODALITÉS

Mme. Charette présente le résumé des normes et modalités.

Nouveau cette année: Séquences d'évaluations afin d'aider les parents à comprendre les évaluations. 1er cycle et +; le tableau indique des séparations par étape et par matière. Les évaluations et commentaires ont été choisis en collaboration avec les enseignants.

Commentaire Mme Lafrance: crochet commentaire nécessaire sous mathématique.

Question/commentaire de Mme Morin - *organisation du travail* semble être une grosse tâche pour les premières années en première étape. Mme Beauchamp explique l'emphase des 2 premiers mois qui sont très travaillés vis à vis de l'organisation, qui explique le choix des professeurs.

CÉ 2025-2026.7 Adopté avec modification par Mme Fortin

8. CHOIX PHOTOGRAPHE 2026-2027

Mme. Charette discute du dilemme du 30 septembre (journée de la réconciliation). C'est aussi la journée de déclaration de clientèle; les jours de photos, très peu d'élèves sont absents. Le 30 septembre est historiquement réservé par l'école Des Cépages depuis 1998.

L'aspect financier et administratif pour la déclaration de la clientèle est très important, donc on allège le travail administratif.

Conservation du 30 septembre adopté, avec les commentaires vis-à-vis possiblement faire une campagne de sensibilisation pour cohabiter avec la journée de la réconciliation, suggérée par Mme Morin et Mme Lauzon Larochelle.

CÉ 2025-2026.8 Adopté à l'unanimité

9. TABLEAUX SYNTHÈSES DES CONTENUS OBLIGATOIRES

Mme. Charette explique les tableaux. Cette année le CCQ est obligatoire, toujours adapté selon l'âge. Le tableau au secondaire a été laissé afin de partager l'information avec les parents ainsi que de visualiser le contenu obligatoire en continu.

Doit avoir une résolution (adoption) sur le document bien qu'il soit obligatoire.

CÉ 2025-2026.9 Adopté par Mme Landry-Blanchard

10. COMMUNICATIONS

a. Présidente : Aucun commentaire

b. Représentant de la communauté: N/A - Luc Chénier à être invité

c. Représentant au comité de parent: Absent

d. Représentant de l'OPP : Danse d'halloween - plus de \$500 réduits des coûts avec le DJ.

Quelques élèves de l'an passé sont entrés et des enfants seraient sortis de l'école.

Mme Landry-Blanchard explique une discussion interne eu avec l'OPP concernant les règlements (par exemple les parents doivent être sur place). Est-ce que chaque enfant doit être accompagné par un parent, pas d'amis qui ne sont pas élève de l'école, etc.

30 minutes d'attente pour les barbes-à-papas - à revoir. La prochaine activité sera la danse de l'amitié. Les levées de fonds doivent être plus ciblées - papiers couleurs approuvés.

e. Préscolaire : Parade d'halloween super pour les petits, très fiers de pouvoir se promener dans la section des grands. Activité volet-parents de décoration de citrouille qui s'est bien passé.

1^{er} cycle : Halloween super apprécié, de très beaux costumes. La lecture à deux se passe bien, les enfants aiment bien. Mme Lafrance indique que c'est sa dernière rencontre CÉ et que la retraite approche.

2^e cycle : Belle activité de tire éponge dans la classe de Mme Dufort. On se prépare pour les bulletins - grosse semaine pour les élèves.

3^e cycle : Troisième cycle a eu notre première sortie (Arbraska 29 octobre) - super belle activité et les élèves ont aimé avec les trampolines géants. Les élèves ont aimé la parade d'halloween et les décorations de citrouilles avec les votes. Présentement en corrections en prévision des bulletins.

Question de Mme Fortin: Est-ce qu'il y a une visite avec du Versant à venir? Mme Charette explique qu'il y aura une visite après les bulletins. Mr. Olsen de l'école Du Versant viendra rencontrer les élèves.

Spécialistes : Mr Pétrin - Sortie à la piscine 30 octobre: 3 classes spécialisées sur 4, super bien passé. Match du 14 novembre des Olympiques 242 billets vendus. Quelques joueurs des Olympiques viendront à l'école le 19 novembre, tous les élèves de l'école pourront voir la partie. La vente des chandails se passe bien, 100-120 chandails vendus. La ristourne sera utilisée pour l'activité hivernale (information à venir). Club de ski en préparation: 4 sorties (2 en janvier, 2 en février).

f. Représentant du personnel professionnel : Bloc 1 termine bientôt - ça s'est bien passé. Un peu moins de rencontres avec les élèves puisque le focus est sur les plans d'interventions. Prochain bloc à venir, en discussion avec les enseignants.

g. Représentant du personnel de soutien : C'est la plus belle Halloween vécue à date. La zoothérapie a commencé avec les classes spécialisées et quelques élèves ciblés. Quelques problématiques avec le terrain de la ville (trop d'élèves) donc des équipes ont été faites pour équilibrer la présence sur ces terrains.

h. Représentant du personnel du service de garde : Activités multi-âges ont commencé - ça valorise bien les plus vieux. L'activité du 7 novembre est tombée à l'eau donc un éducateur s'est porté volontaire pour une journée Omnikin. On remarque un peu plus de retards de paiements cette année donc l'activité du 7 novembre pourra aider un peu les familles avec des frais moins élevés.

i. Direction : Mme Beauchamp: Rencontres de parents à venir, et les nouveaux plans d'interventions commenceront en novembre/début décembre. Au niveau des transitions primaire/secondaire, classement provisoire fait pour discuter les parcours réguliers vs spécialisés pour tous les élèves de 6^e année. La semaine d'inscription pour les maternelles sera en janvier pour les 4 et 5 ans - plus d'informations à venir.

Mme Charette: Les ébauches des plans d'intervention des classes spécialisées sont bien avancées, tout comme l'analyse des transitions, réalisée en collaboration avec les professionnels des ressources éducatives et les intervenants des classes. Cette démarche vise à bien encadrer et orienter les élèves vers les regroupements adaptés à leurs besoins pour le passage au secondaire. Les parents seront informés début 2026.

Cette année, nous avons une classe spécialisée plus difficile et qui demande beaucoup de coordination avec les intervenants scolaires, les professionnels des ressources éducatives et les spécialistes. Mme Charette élabore sur une rencontre en octobre (une première de ce type) avec certains cadres du CSSD, les professionnels des ressources éducatives, le personnel de la classe ainsi que la direction, afin de discuter de cette classe pour trouver solutions et avoir des recommandations à moyen et long terme. L'école a pris la décision d'ajouter un surcroît dans cette classe pour soutenir les intervenants à bien encadrer et accompagner les élèves afin de pouvoir répondre à leurs besoins.

Halloween: Excellente journée ! La dynamique de la parade était vraiment animée et super. Belle initiative et participation de toute l'équipe et des élèves.

11. VARIA

N/A

12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Mme Dufort propose la levée de l'assemblée à 8:33.

CÉ 2025-2026.12 Adopté à l'unanimité